

För information och anvisningar, se blankettens baksida.

Använd mer än en blankett vid lägenheter med olika adresser; samt vid fler än fyra lägenheter med samma adress.

Fastighet

Fastighetsbeteckning
Fastighetsadress

**Blanketten ska lämnas till
Älmhults kommun senast en
månad efter färdigställande /
inflyttning. För adress se nederst
på blankettens baksida.**

Bygglov

Bygglövsbeslutets diarienummer	Beräknat datum för färdigställande
--------------------------------	------------------------------------

Ny- eller omgjord lägenhet

Lägenhetsnummer	Bostadsarea	Antal rum
Kökstyp <input type="checkbox"/> Kök <input type="checkbox"/> Kokvrå <input type="checkbox"/> Kokskåp <input type="checkbox"/> Utrustning saknas <input type="checkbox"/> Gemensamt kök (endast vid specialbostad)	Kommentar	
Lägenhetskategori <input type="checkbox"/> Vanlig Bostad <input type="checkbox"/> Specialbostad för äldre eller funktionshindrade <input type="checkbox"/> Specialbostad studentbostad <input type="checkbox"/> Övrig specialbostad	Kommentar	
Lägenhetsnummer	Bostadsarea	Antal rum
<input type="checkbox"/> Kök <input type="checkbox"/> Kokvrå <input type="checkbox"/> Kokskåp <input type="checkbox"/> Utrustning saknas <input type="checkbox"/> Gemensamt kök (endast vid specialbostad)	Kommentar	
Lägenhetskategori <input type="checkbox"/> Vanlig Bostad <input type="checkbox"/> Specialbostad för äldre eller funktionshindrade <input type="checkbox"/> Specialbostad studentbostad <input type="checkbox"/> Övrig specialbostad	Kommentar	
Lägenhetsnummer	Bostadsarea	Antal rum
<input type="checkbox"/> Kök <input type="checkbox"/> Kokvrå <input type="checkbox"/> Kokskåp <input type="checkbox"/> Utrustning saknas <input type="checkbox"/> Gemensamt kök (endast vid specialbostad)	Kommentar	
Lägenhetskategori <input type="checkbox"/> Vanlig Bostad <input type="checkbox"/> Specialbostad för äldre eller funktionshindrade <input type="checkbox"/> Specialbostad studentbostad <input type="checkbox"/> Övrig specialbostad	Kommentar	
Lägenhetsnummer	Bostadsarea	Antal rum
<input type="checkbox"/> Kök <input type="checkbox"/> Kokvrå <input type="checkbox"/> Kokskåp <input type="checkbox"/> Utrustning saknas <input type="checkbox"/> Gemensamt kök (endast vid specialbostad)	Kommentar	
Lägenhetskategori <input type="checkbox"/> Vanlig Bostad <input type="checkbox"/> Specialbostad för äldre eller funktionshindrade <input type="checkbox"/> Specialbostad studentbostad <input type="checkbox"/> Övrig specialbostad	Kommentar	

Borttagen lägenhet

Lägenhetsnummer	Anmärkning
Lägenhetsnummer	Anmärkning
Lägenhetsnummer	Anmärkning
Lägenhetsnummer	Anmärkning

Uppgiftslämnarens underskrift

Telefon:

 Namnförtydligande

E-postadress:

Information och anvisningar hur blanketten fylls i

Använd mer än en blankett vid lägenheter med olika adresser; samt vid fler än fyra lägenheter med samma adress.

Den 1 juli 2006 trädde lagen (2006:378) om lägenhetsregister i kraft. Enligt lagen ska alla bostadslägenheter registreras i ett register.

Lägenhetsregister och folkbokföring på lägenhet möjliggör registerbaserad statistik och statistik löpande.

Bostads-, boende- och hushållsstatistik kan tas fram och användas för forskning, planering, uppföljning och utvärdering av bostadsbestånd och byggande.

I lagen om lägenhetsregister finns bestämmelser om vilka uppgifter en fastighetsägare ska lämna till kommunen.

Kommunen beslutar om lägenhetsnummer och ajourhåller lägenhetsregister.

När fastighetsägaren har fått del av ett beslut om fastställt lägenhetsnummer, skall fastighetsägaren, enligt lag, inom en månad skriftligen informera boende om beslutet samt inom tre månader anslå lägenhetsnummer på väl synlig plats i byggnaden.

Uppgiftsskyldigheten innebär att för en bostadslägenhet i ett småhus med enbart en bostadslägenhet ska endast uppgift om bostadsarea lämnas.

För bostadslägenhet i flerbostadshus ska, utöver uppgift om bostadsarea, även lämnas uppgift om antal rum, kökstyp och lägenhetskategori.

Småhus är en byggnad inrättad som bostad för en eller två familjer.

Flerbostadshus är byggnad inrättad till bostäder åt minst tre familjer.

Uppgifterna skall lämnas senast en månad efter det att den förändring har skett som ger anledning till ändringen eller kompletteringen av lägenhetsregistret. Kommunen kan använda sig av vitesföreläggande för att tvinga in uppgifter från fastighetsägarna.

Fastighetsbeteckning

Registerbeteckning för den fastighet där lägenheten är belägen.

Fastighetens adress

Postutdelningsadress med postnummer och postort för lägenheten. Vid lägenheter med olika utdelningsadress ska mer än en blankett användas.

Bygglövsbeslutets diarienummer

Unikt diarienummer för aktuell lovåtgärd (exempelvis DL 124/2010 eller § 15/2009)

Beräknat datum för färdigställande

Datum då lägenhet är klar att tas i bruk (inflyttningsdatum om det inträffar före byggnadsarbeten är klara).

Lägenhetsnummer

Om det endast finns en lägenhet på fastighetens adress krävs inget lägenhetsnummer.

Lägenhetsnummer ska anges med fyra siffror. De två första siffrorna anger våningsplan och de två sista siffrorna anger lägenhetens läge inom våningsplanet.

Fastighetsägaren föreslår lägenhetsnummer. Kommunen beslutar om lägenhetsnummer.

Det är viktigt att fastighetsägaren anslår lägenhetsnummer på väl synlig plats i byggnaden samt informerar berörda boende.

Antal rum

Med ett rum avses ett utrymme som har en golvyta av minst sju kvadratmeter och som har direkt dagsljus. Som rum räknas inte kök, kokvrå eller hygienutrymme. Som rum räknas inte heller matrum i anslutning till kokvrå om matrummet tillsammans med kokvrån anges som kök.

Bostadsarea

Boarea i kvadratmeter (BOA, boarea, bruksarea för bouterymmen). Enligt svensk standard, [SS 21054:2009](#).

Kökstyp

Ange med ett "X" för det som är giltigt för lägenheten.

Kök

För matlagning avsett utrymme som har en golvyta av minst sju kvadratmeter (bänkar, skåp och liknande inräknat) och direkt eller indirekt dagsljus.

Som kök räknas även kokvrå med matrum om utrymmena tillsammans har en golvyta av minst sju kvadratmeter och direkt eller indirekt dagsljus. Om den sammanlagda köksbänklängden är två meter eller mer exklusive spis anges köksutrymmet som kök.

Om kök och kokvrå förekommer med öppet rumssamband med till exempel vardagsrum. I dessa fall ska både köksutrymmet och rummet anges.

Kokvrå

För matlagning avsett utrymme som har en golvyta som är mindre än sju kvadratmeter (bänkar, skåp och liknande inräknat), men så stort att en person kan vistas där.

Om utrymmet för matlagning har en golvyta av minst sju kvadratmeter räknas det som kokvrå, om det saknar direkt eller indirekt dagsljus.

Om den sammanlagda köksbänklängden är mindre än två meter exklusive spis anges köksutrymmet som kokvrå.

Om kök och kokvrå förekommer med öppet rumssamband med till exempel vardagsrum. I dessa fall ska både köksutrymmet och rummet anges.

Kökskåp

Inredning för matlagning med tillgång till vatten, avlopp och kylskåp. Så kallad trinett är ett exempel på kökskåp.

Lägenhetskategori

Ange med ett "X" det som är giltigt för lägenheten.

Lägenhetsregister omfattar inte hotell, härbärge, kriminalvårdsanstalt / fängelse, militärförläggning, pensionat och vandrarhem.

Vanlig bostad

Bostad som inte anses vara specialbostad.

Som vanlig bostad räknas också bostadslägenhet som tillfälligt utnyttjas som lokal; enstaka insprängda specialbostäder i ordinära bostadshus; kollektivhus; seniorbostad/"55+boende"; tjänstebostad; ungdomslägenhet; ordinär bostad som handikappanpassats till exempel med bostadsanpassningsbidrag; ordinär bostad som tillfälligtvis hyrs ut till studerande.

Specialbostad för äldre eller funktionshindrade

Bostad som både är varaktigt förbehållen äldre personer eller personer med funktionshinder och där boendet alltid är förenat med service, stöd och personlig omvårdnad. Dessa bostäder eller rum är vanligtvis grupperade kring gemensamhetsutrymmen såsom kök, matsal eller sällskapsrum. Enstaka lägenheter i vanliga flerbostadshus ska inte räknas som specialbostäder. Detsamma gäller vanliga bostäder som handikappanpassats. Som specialbostäder räknas inte seniorbostäder eller så kallat 55+boenden.

Specialbostad studentbostad

Bostad som är varaktigt förbehållen studerande vid universitet eller högskola. Det kan vara ett studentrum i korridor eller liknande, eller en fullständigt utrustad bostad. Elevhem, internat och andra typer av specialbostäder för studerande vid gymnasiala utbildningar, folkhögskolor eller andra liknande utbildningar ska inte räknas som studentbostäder.

Övrig specialbostad

Annan specialbostad än för äldre, funktionshindrade eller studentbostad och som är varaktigt förbehållen vissa väl avgränsade grupper. En sådan bostad är avsedd för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd. Exempel kan vara samlade bestånd av utslusningsbostäder för personer som nyss frigivits från kriminalvårdsanstalt samt de elevhem och internat som inte ska räknas in i gruppen studentbostäder.

Blanketten skickas till:

Älmhults kommun
Miljö- och byggnämnden
Box 500
343 23 Älmhult

Kontakt vid frågor: Telefon: 0476-552 76

E-post: mats.jepsson@almhult.se

Alternativt inlämnas till Kommunhusets reception