



Sökande

Företagets/företagens namn (juridisk person)	Organisationsnummer/personnummer
Adress	Postnummer och ort
Ansvarig person/Firmatecknare	Telefon
Mobiltelefon	E-post

Lokal/Anläggning

Anläggningens namn	Organisationsnummer/personnummer
Besöksadress	Postnummer och ort
Kontaktperson	Telefon
Mobiltelefon	E-post

Fastighet

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare	
Adress	Postnummer och ort	Telefon

Fakturaadress

Fakturan skickas till <input type="checkbox"/> Sökande	<input type="checkbox"/> Lokal och anläggningsuppgifter	<input type="checkbox"/> Annan adress, se nedan
Adressat	Kostnadsställe, referens etc.	
Adress	Postnummer och ort	

Solarium

Datum för start av verksamhet	
Beteckning solariebädd (modell)	Antal bäddar
Rör/UV-typ	
Är lokalen bemannad <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	
Finns annan verksamhet i lokalen? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, ange	

Beskriv kortfattat verksamheten:

Bilagor som ska bifogas

Bilaga 1, Planritning där det tydligt ska framgå:

- Anläggningens utformning med fasta installationer, exempelvis handfat, förråd, omklädningsutrymmen, arbetsplatser, toaletter m.m. Ritningen bör lämpligen göras i skala 1:50 eller 1:100
- Ritning som visar placering av ventilationsdon med angivna luftflöden i samtliga rum
- Toalettmöjligheter för kund

Bilaga 2, Senaste analysresultat från dricksvattenprov (såvida anläggningen inte är kommunal)

Information

Egenkontroll
 Verksamhetsutövaren är skyldig att upprätta dokumenterat egenkontrollprogram. Egenkontrollen ska underlätta planering och kontroll för att motverka och förebygga miljöpåverkan eller olägenheter för människors hälsa. Egenkontrollen kan exempelvis innehålla rutiner för städning och rengöring, kemikaliehantering, ventilationskontroll, information till kund, kontroll av utrustning och lysrör, motverka smittspridning m.m. Egenkontrollen ska kunna redovisas på plats för tillsyn.

Avgift för anmälan
 En timavgift tas ut för handläggning av anmälan. Avgiften tas ut med stöd av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område, antagen av kommunfullmäktige 2009-08-31 § 110, med efterföljande revideringar.

Frågor
 Om ni har frågor kan ni kontakta handläggare på miljö- och byggförvaltningen telefon 0476-550 00 eller e-post mob@almhult.se

Övriga upplysningar
 Ni kan komma att behöva bygglov eller bygganmälan vid exempelvis ny- eller ombyggnation samt andra tillstånd eller anmälningar.

Blanketten skickas till:
 Älmhults kommun
 Miljö- och byggförvaltningen
 Box 500
 343 23 Älmhult

Underskrift

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

Information om personuppgiftsbehandling

För att kunna behandla din ansökan/anmälan kommer vi att registrera den och dina personuppgifter i vårt ärendesystem. Du har enligt Dataskyddsförordningen rätt att ta del av de uppgifter som gäller dig själv i vårt register och även begära rättelse av dessa.

För att läsa mer om GDPR (Dataskyddsförordningen) gå in på www.almhult.se

Personuppgiftsansvarig är Miljö- och byggnämnden.

